

ALNYLAM ESPAÑA: SISTEMA INTERNO DE INFORMACIÓN

De conformidad con la Ley 2/2023, de 20 de febrero de 2023, por la que se regula la protección de las personas que denuncien infracciones normativas y la lucha contra la corrupción ("Ley 2/2023"), Alnylam Pharmaceuticals Spain, S.L. ("Alnylam España") ha establecido un Sistema Interno de Información para gestionar la notificación, revisión, investigación y seguimiento de las denuncias relativas a posibles incumplimientos de las leyes nacionales o de la Unión Europea, actos delictivos, o infracciones administrativas graves o muy graves. El Sistema Interno de Información es administrado por un Responsable del Sistema encargado de supervisar el canal local y el procedimiento local en España para presentar denuncias. El objetivo de este documento es resumir los principios clave del Sistema Interno de Información de Alnylam España y el procedimiento local.

Consultas y denuncias

Las consultas y/o denuncias podrán presentarse a través de cualquiera de los canales internos de información aprobados por la empresa, entre los que se encuentran:

- La Línea de Ayuda de Alnylam, disponible las 24 horas del día, los 7 días de la semana en línea en helpline.Alnylam.com o por teléfono al 1-800-231-8685 (Estados Unidos) o al 900-995-460 (España) (la Línea de Ayuda de Alnylam es propiedad y está gestionada por un proveedor externo contratado por Alnylam, Inc. ("Alnylam") para prestar el servicio, y cualquier denuncia realizada a la línea de ayuda se enviará a Alnylam para su procesamiento)
- El equipo de Ethics and Compliance de Alnylam (Compliance@alnylam.com) o el equipo de Recursos Humanos (AskHR@alnylam.com)
- Su supervisor, cualquier otro supervisor o líder, o cualquier miembro de los equipos de Recursos Humanos, Legal y/o Ethics and Compliance
- El canal de denuncias local de Alnylam España (vía email a RdS.Spain@alnylam.com o por teléfono llamando al 617-390-160)
- Directamente al Responsable del Sistema a través de una reunión presencial

Las denuncias realizadas en el marco del Sistema Interno de Información podrán realizarse de forma anónima.

Si bien se le anima a informar de sus inquietudes a través de cualquiera de estos canales de información internos, tiene derecho a presentar sus denuncias externamente a la Autoridad Independiente de Protección del Informante ("A.A.I."), a las autoridades regionales competentes o, cuando corresponda, a las instituciones, organismos u organizaciones pertinentes de la Unión Europea.

Asuntos reportables y protegidos

Los canales de información internos están disponibles para comunicar cualquier inquietud que pueda tener con respecto a posibles violaciones, presuntas o reales, de las leyes o regulaciones aplicables o de las políticas y procedimientos de la Compañía.

Gestión de denuncias

Todas las inquietudes reportadas serán manejadas de acuerdo con la Política Global de Puertas Abiertas y la Política Global de Reportes e Investigaciones Internas, así como todos los procedimientos locales que implementan la Ley 2/2023. Como respuesta a una denuncia:

- Recibirá un acuse de recibo en el plazo de una semana (siete días).
- Se le proporcionará una actualización/comentarios sobre el resultado de cualquier investigación realizada en respuesta a la inquietud informada dentro de los tres meses posteriores a la fecha de acuse de recibo. En el caso de asuntos especialmente complejos, la actualización puede prolongarse hasta tres meses más tarde.
- Alynlam podrá ponerse en contacto con usted, cuando sea posible, para solicitarle más información y/o aclaraciones sobre la información comunicada.

Confidencialidad

Alynlam garantiza la confidencialidad de la información facilitada en las denuncias realizadas a través de cualquier canal de información interno. Además, la identidad de quienes informen sobre inquietudes (si se conocen) o de quienes se identifican en las denuncias, así como las actuaciones llevadas a cabo en la gestión y tramitación de las denuncias, serán tratadas como información confidencial, salvo que la ley exija su divulgación en el contexto de una investigación por parte de una autoridad o de un procedimiento judicial. El acceso a la información proporcionada en los informes estará restringido al personal autorizado que esté asignado para abordar el asunto y/o implementar cualquier medida correctiva aplicable, incluida la acción disciplinaria.

Procesamiento de datos personales y mantenimiento de registros

Alynlam se asegurará de que el tratamiento de los datos personales en el marco del Sistema Interno de Información cumpla con todas las políticas de protección de datos de Alynlam y las leyes aplicables, incluido el Reglamento General de Protección de Datos ("RGPD"). Alynlam mantendrá un registro de cada pregunta o consulta recibida de conformidad con la legislación aplicable y solo permitirá el acceso a su contenido en el marco de un procedimiento judicial ante la autoridad competente.

Remisión a las autoridades competentes

Las denuncias relativas a hechos que puedan constituir un delito penal se remitirán inmediatamente al Ministerio Fiscal. Las denuncias relativas a acontecimientos que puedan afectar a los intereses financieros de la Unión Europea podrán remitirse a la Fiscalía Europea.

Medidas contra las represalias

Alynlam prohíbe estrictamente cualquier forma de represalia, amenaza o real, contra cualquier persona que busque asesoramiento o informe de una inquietud o que participe en una investigación. También se prohíben las represalias contra cualquier facilitador, persona o entidad relacionada con el denunciante. Alynlam tomará las medidas apropiadas contra cualquier persona que infrinja esta prohibición, de acuerdo con las leyes aplicables.